

MEDICOM Grafisch

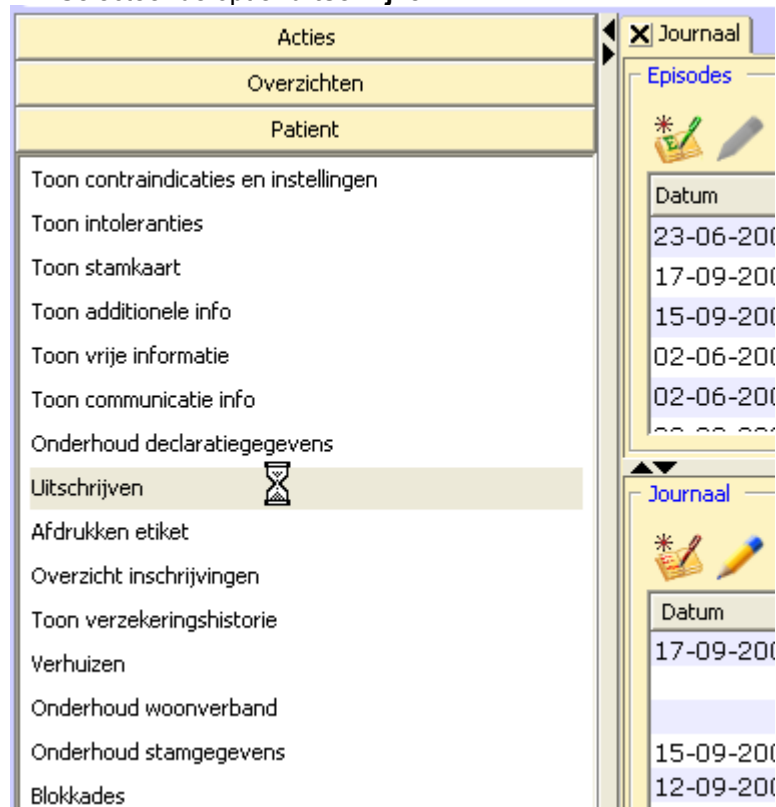
Voer deze procedure alleen uit bij patiënten die een medisch dossier hebben. Patiënten zonder medisch dossier en zonder medicatiedossier (bv nieuwe patiënten) kunnen niet meer teruggehaald worden.

De procedure bestaat uit drie fases:

1. Aanmaken bericht
2. Bericht plaatsen op Medstick
3. Reactiveren van de patiënt

1) Aanmaken bericht:

- Open dossier
- Zoek patiënt (bv op naam of geboorte datum)
- Selecteer patiënt
- Open het dossier (bv door dubbelklik, drukken op <Enter> of klikken op de knop "**Selecteren**")
- Klik op het menu linksonder op de knop "**Patiënt**"
- Selecteer de optie "**uitschrijven**"



Het scherm Uitschrijven verschijnt

Help

Zijne Excellentie I. Lood [Iwan , 39]

Openstaand saldo: 90,00
Openstaande contacten: 50,80
Bestaande arts: Dokter Simon Memocode bestaande arts: SI
Nieuwe arts:
Overschrijven: ---- Medische gegevens worden verwijderd ----
Brief aanmaken:
Reden vertrek: ***onbekend***
Elektronische overdracht medisch dossier:
Verzenden via elektronische communicatie:
Verzenden via: Adresboek Postboek
Memocode adresboek ontvanger:
Netwerk:
Postbusnummer/code ontvanger:
E-mail ontvanger:

OK Annuleren

- Vink de optie “Elektronisch overdracht medisch dossier” **Aan**
- Vink de optie “Brief aanmaken” **Uit**
- Voer reden van vertrek in, kies optie “**X overige**”

Overschrijven: ---- Medische gegevens worden verwijderd ----
Brief aanmaken: !!!! Medische gegevens worden verwijderd !!!!
Reden vertrek: overig
Elektronische overdracht medisch dossier:

- Klik op “**OK**”
- Klik weer op “**OK**” bij het scherm Akkoord
Het systeem gaat het bericht nu aanmaken, er verschijnt een lopende ‘balk’ met “Voortgang”

- Klik op annuleren bij het scherm “**Vastleggen nieuwe huisarts**”

Help

Naam en adres nieuwe arts

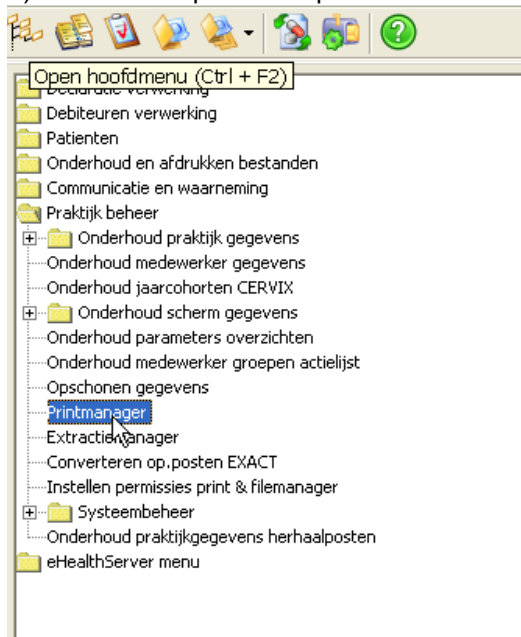
Arts naam:
Arts adres:
Arts plaats:
Arts telefoon :
Reden vertrek : 99

OK Annuleren

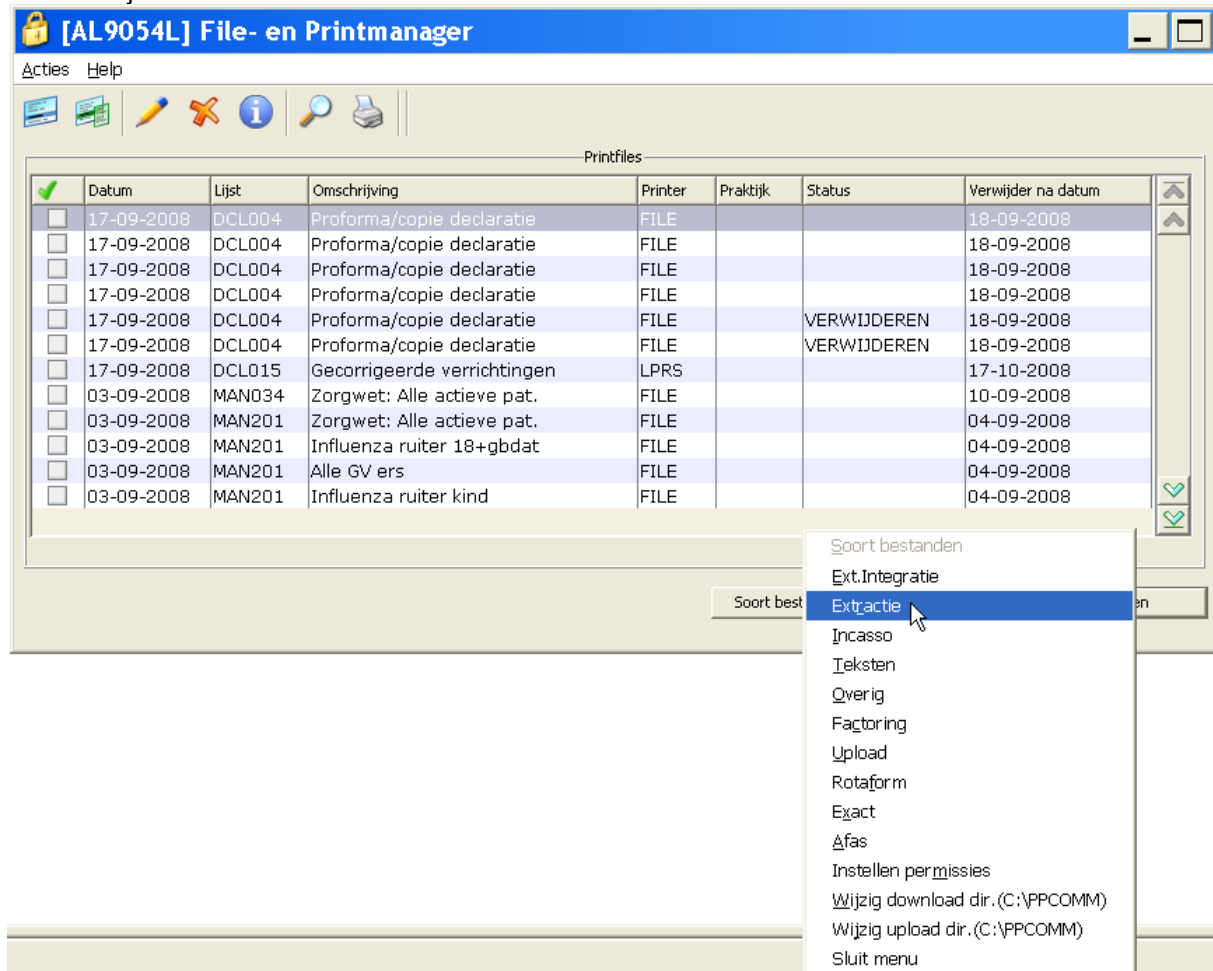
- Selecteer “**Niet boeken**”
- Selecteer “**Annuleren**”

Het bericht is nu aangemaakt

2) Bericht plaatsen op Medstick

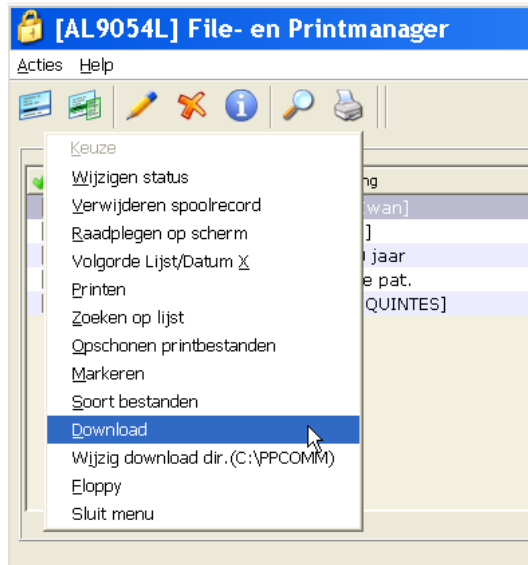


- Klik op het “Hoofdmenu”
- Selecteer “Praktijkbeheer”
- Selecteer print manager
- Bij soort bestanden selecteer “Extractie”



- Selecteer de juiste patiënt
- Klik op “Menu”

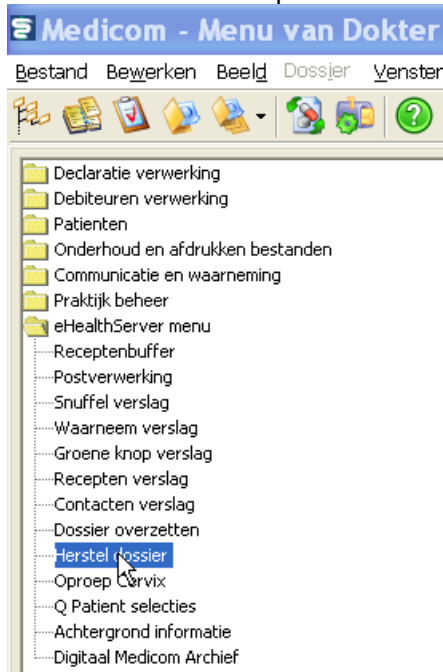
- Indien u het bericht direct op de Medstick wilt plaatsen wijzigt u dan eerst de locatie. De nieuwe locatie wordt “f:\medstick\his\inbox” (de letter f:\ kan een andere zijn op uw computer)
!! Let u er wel op dat u deze locatie weer terug wijzigt na het aangemaakt hebben van het bericht! Uw declaratiebestanden komen namelijk ook in deze folder.
U kunt het bericht ook in uw huidige folder aanmaken, u kunt deze dan later met uw Windows Explorer overzetten naar de Medstick.
- Selecteer “**Download**”




Het aanmaken en plaatsen van het bericht is nu klaar

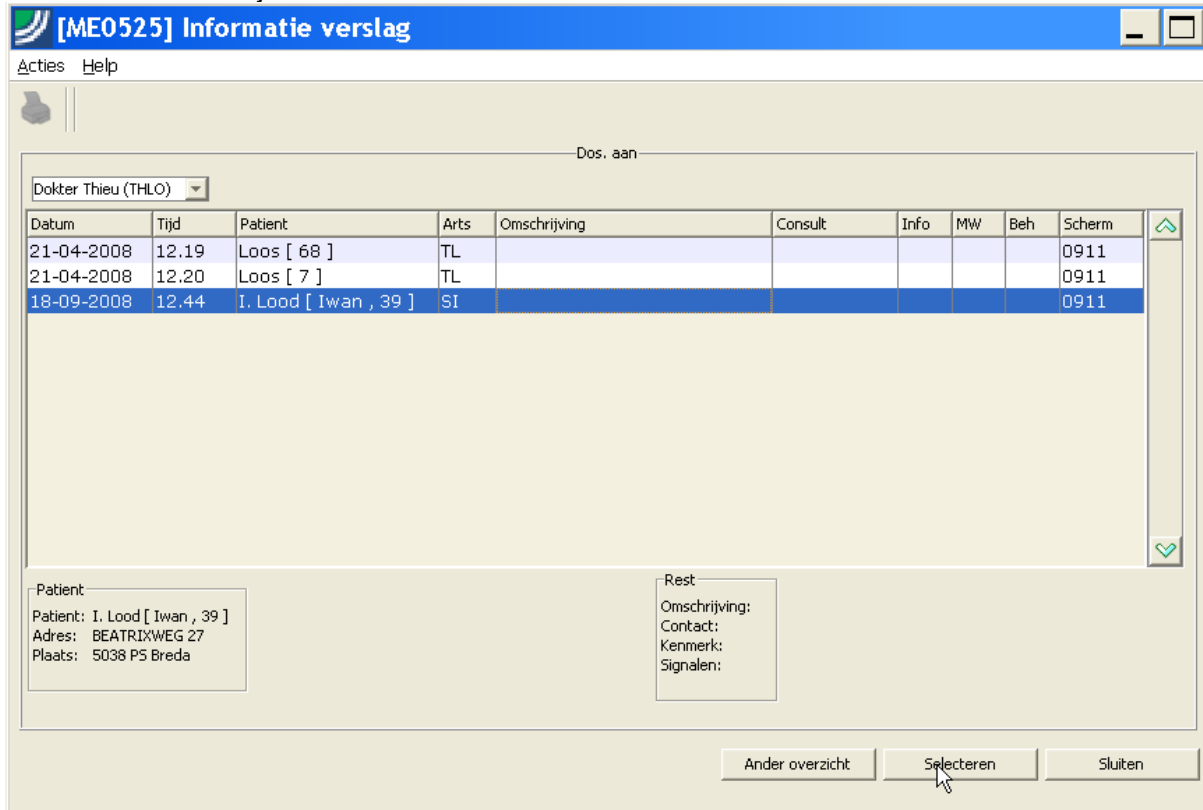
3) Terughalen patiënt

- Klik op “**Hoofdmenu**”
- Selecteer de optie “**I Health Menu**”
- Selecteer de optie “**Herstel dossier**”



- Selecteer de juiste patiënt
De laatst uitgeschreven patiënten staan onderaan, de nu terug te halen patiënt staat dus waarschijnlijk helemaal onderaan deze lijst.
- Klik op “**Selecteren**”
Er verschijnt nu een scherm met “**Stamgegevens**”

- Klik op het tabblad “**Inschrijfgegevens**”
- Klik op het vergrootglas “” bij huisarts
- Voer uw eigen code in
- Klik op “**Zoeken**”
- Selecteer de juiste code



Dokter Thieu (THLO)

Datum	Tijd	Patient	Arts	Omschrijving	Consult	Info	MW	Beh	Scherm
21-04-2008	12.19	Loos [68]	TL						0911
21-04-2008	12.20	Loos [7]	TL						0911
18-09-2008	12.44	I. Lood [Iwan , 39]	SI						0911

Patient: I. Lood [Iwan , 39]
Adres: BEATRIXWEG 27
Plaats: 5038 PS Breda

Rest
Omschrijving:
Contact:
Kenmerk:
Signalen:

Ander overzicht **Selecteren** Sluiten

- Klik op “**Selecteren**”
- Klik op <OK>

De patiënt is nu teruggehaald.